

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ "СК Космос"

П.А.Бакайкин  
Приказом № 198 от "30" декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах**  
**Муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс «Космос»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о платных услугах Муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс «Космос» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 69.2 Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Уставом Учреждения, определяет цели, задачи, правила и единый порядок предоставления платных услуг для физических (граждан) и юридических лиц, а так же порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности Муниципальным автономным учреждением «Спортивный комплекс «Космос» (далее по тексту – Учреждение).

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются директором Учреждения.

Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель получает непосредственно от Исполнителя, в том числе с официального сайта Учреждения.

В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан.

1.1. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей граждан в сфере физической культуры и спорта;
- повышения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов Учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития физической культуры и спорта;
- укрепления материально-технической базы спортивных объектов, находящихся на праве оперативного управления Учреждения.

1.2. Задачами оказания платных услуг является:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности граждан;
- развитие массовой физической культуры среди граждан;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением как в рамках его основных видов деятельности, так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных его Уставом.

1.4. Платные услуги оказываются физическим (гражданам) и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

1.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный в Учреждении режим работы.

1.6. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия законных представителей (родители, попечители, опекуны, усыновители) на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации спортивно- оздоровительного и учебно-тренировочного процесса.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.8. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

## **2. Основные понятия и определения, используемые в Положении**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Исполнитель платной услуги - Муниципальное автономное учреждение «Спортивный комплекс «Космос» (далее - Учреждение).

2.1.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Муниципальным автономным учреждением «Спортивный комплекс «Космос» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.4. Перечень платных услуг (Прейскурант)- перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый Исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Исполнителя.

## **3. Виды платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

3.2.1. Организация соревнований, спортивных представлений, показательных выступлений ведущих спортсменов и других, массовых спортивно - развлекательных мероприятий, в том числе выпуск и реализация билетов на указанные мероприятия;

3.2.2. Разработка и предоставление сценариев, программ физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, праздников, соревнований;

3.2.3. Организация и проведение тренерских и судейских семинаров и тренингов по различным вопросам и технологиям в сфере физической культуры и спорта, здорового образа жизни;

3.2.4. Организация тренировочных занятий специалистами-профессионалами с детьми и взрослыми в группах, секциях;

3.2.5. Индивидуальные занятия физической культурой и спортом специалистов-профессионалов с детьми, взрослыми и инвалидами;

3.2.6. Проведение занятий в оздоровительных группах с детьми и взрослыми;

3.2.7. Создание условий для восстановительных мероприятий (восстановление сил и здоровья);

3.2.8. Пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем);

3.2.9. Оказание консультационных услуг для всех категорий населения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения;

### 3.2.10. Прочие спортивные услуги:

- прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- деятельность по сдаче имущества Учреждения в аренду;
- другие виды сопутствующих услуг.

3.3. Перечень оказываемых Учреждением платных услуг и порядок их предоставления обязательно приводится в Уставе учреждения.

## 4. Порядок предоставления платных услуг

4.1. Учреждение предоставляет физическим (гражданам) и юридическим лицам платные услуги, указанные в Перечне таких услуг (Прейскуранте).

4.2. В оказании платных услуг участвуют штатные сотрудники Учреждения, а также привлеченные квалифицированные специалисты.

4.3. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. Форма абонеента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем Учреждения.

При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма договора разработанная Исполнителем самостоятельно в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Потребителя.

4.3.1. Договор должен содержать следующие (обязательные) сведения:

- наименование Учреждения-Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОГРН, ИНН, КПП, банковские реквизиты;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени Исполнителя, его подпись и печать, а также Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя его подпись и печать или Потребителя - физического лица его подпись.

4.4. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе.

## 5. Права и обязанности Исполнителя и Потребителей платных услуг

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества.

5.1.2. Своевременно представить Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и доступной форме следующих сведений:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- перечень льгот, применяемых в отношении отдельных категорий Потребителей;

- сведения о специалистах, оказывающих платные услуги;

5.1.3. Своевременно учесть устные и/или письменные претензии (просьбы) Потребителя и принять меры по их устранению.

5.1.4. Вправе отказать Потребителю в оказании услуги, либо приостановить ее оказание, при получении от Потребителя письменного уведомления о том, что погодные условия и иные обстоятельства способны оказать негативное воздействие на Пользователя услуг лично, а также группу потребителей услуги (включая несовершеннолетних детей), с обязательным оказанием/восстановлением оказания после устранения негативных воздействий.

5.2. Потребитель обязан:

5.2.1. Оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги наличными денежными средствами, Исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку, который в свою очередь Потребитель обязан сохранить у себя лично до момента окончания оказания услуги.

Услуга считается оплаченной с момента поступления оплаты на лицевой счет Исполнителя.

5.2.2. Проверить лично состояние сооружения, инвентаря и оборудования и прочих предметов используемых в потребляемой услуге, в момент начала пользования услугой, учесть погодные условия и иные обстоятельства способные оказать негативное воздействие на Пользователя услуг лично, а так же группу потребителей услуги (включая несовершеннолетних детей), за которую несет ответственность Представитель Пользователя, о чем незамедлительно уведомить в письменном виде Исполнителя.

5.2.3. Знать правила поведения при пользовании услугой лично и обязательно ознакомить с ними группу потребителей услуги (включая несовершеннолетних детей), за которую несет ответственность Представитель Пользователя.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

## **6. Установление цен (тарифов) на платные услуги**

6.1. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно. Сформированный Прейскурант цен утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с Учредителем.

6.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

6.3. Прейскурант цен может быть пересмотрен в связи с ростом (снижением) затрат на оказание услуг.

6.4. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

## **7. Поступление и распределение платы за оказанные услуги**

7.1. Плата за оказанные услуги, поступившая от Потребителей, является собственным доходом Учреждения, которым он вправе распоряжаться самостоятельно.

7.2. Все средства, поступившие Исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

7.3. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

– не более 50 процентов направляются на фонд оплаты труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь и иные подобные показатели);

– не менее 50 процентов направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т. д.

## **8. Ответственность Исполнителя и Потребителей платных услуг**

8.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг Потребителю;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

8.2. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг, Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную данным договором и действующим законодательством.

8.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и применяется ко всем объектам Учреждения.

9.2. По усмотрению руководителя учреждения в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

9.3. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель Исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.